



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, চট্টগ্রাম মহিলা কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র  
এবং  
মহা-পরিচালক, জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

## বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০১৯ - ৩০ জুন, ২০২০

## সূচিপত্র

উপক্রমণিকা	০৩
চট্টগ্রাম মহিলা কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৪
সেকশন ১ঃ চমটিটিসি, চট্টগ্রাম-এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী	০৫
সেকশন ২ঃ কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	০৬
সংযোজনী ১ঃ শব্দ সংক্ষেপ	১০
সংযোজনী ২ঃ কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ চট্টগ্রাম মহিলা কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১১
সংযোজনী ৩ঃ কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা	১২

## উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ  
চট্টগ্রাম মহিলা কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, চট্টগ্রাম  
এবং

মহা-পরিচালক, জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো'র অধিনস্থ দপ্তর এর মধ্যে  
২০১৯ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

## চট্টগ্রাম মহিলা কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের ০৩ (তিন) বছর প্রধান অর্জন সমূহঃ

মিল কারখানা সমৃদ্ধ বৃহত্তর চট্টগ্রাম জেলার বিপুল সংখ্যক মহিলা শক্তিকে দক্ষ জনসম্পদে রূপান্তর করার উদ্দেশ্যে ২০০৬ সালে চট্টগ্রাম মহিলা কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র প্রতিষ্ঠিত হয়। প্রতিষ্ঠার পর থেকে জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও ব্যুরোর নির্দেশনা ও পরিচালনায় দেশ বিদেশের চাহিদা মোতাবেক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে বেকার ও অদক্ষ নারীগোষ্ঠীকে দক্ষ জনশক্তিতে রূপান্তর করেছে। অত্র প্রতিষ্ঠান হতে বিভিন্ন কারিগরি বিষয়ে দক্ষতা অর্জনকারী মহিলা কর্মীগণ দক্ষতার সাথে দেশ-বিদেশের শ্রম বাজারে ব্যাপক কর্মসংস্থানের সুযোগ পাচ্ছে এবং নিজেদেরকে কর্মে নিযুক্ত করেছে। ইহা ছাড়াও বৈদেশিক কর্মসংস্থানের সুযোগের প্রচারণা, বিদেশ গমনেচ্ছুক মহিলা কর্মীদের প্রশিক্ষণ প্রদান, মধ্যসত্ত্বভোগীদের দৌরাত্ম এবং হয়রানীমুক্ত নিরাপদ অভিবাসন নিশ্চিত করার যথাযথ সচেতনতার প্রশিক্ষণ প্রদান করে আসছে। প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, শিক্ষা মন্ত্রণালয় এবং জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো কর্তৃক প্রদত্ত বিভিন্ন নতুন কার্যক্রম যথা- (1) STEP, (2) SEIP, (3) House Keeping, (4) Pre-Departure কোর্স যথা সফলতার সহিত পরিচালিত হচ্ছে। অত্র কেন্দ্রের মাধ্যমে দেশে-বিদেশে চাকুরীর চাহিদা অনুযায়ী ০৩ দিন, ০১ মাস, ০২ মাস, ০৬ মাস ও ০২ বছর মেয়াদী এস.এস.সি (ভোকেশনাল) কোর্সসহ মোট ১৪টি কোর্সে আধুনিক ও উন্নত মান সম্পন্ন প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয় এবং বাৎসরিক উত্তীর্ণ শিক্ষার্থীর সংখ্যা ২০১৬ সনে ২৮৩০ জন (প্রায়), ২০১৭ সনে ১৩৯৭৬ জন (প্রায়) ও ২০১৮ সনে ১১৯০৪ জন (প্রায়)। অত্যন্ত সফলভাবে প্রাক্ বহির্গমন প্রশিক্ষণ কোর্সের মাধ্যমে মে'২০১৭ থেকে এই পর্যন্ত প্রায় ২৫,০০০ বিদেশগামী পুরুষকর্মীদের ০৩ (তিন) দিন ব্যাপী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়াও প্রবাসী কর্মীদের ভাষাগত সমস্যা সমাধানের লক্ষ্যে ২ মাস মেয়াদী ইংরেজী ভাষা শিক্ষা প্রশিক্ষণ চালু করা হয়েছে এবং মধ্য প্রাচ্যের চাহিদার ভিত্তিতে ২০১৯ সন হতে ০৪ মাস ব্যাপী ড্রাইভিং উইথ বেসিক মেইনটেন্যান্স কোর্স চালু করা হয়েছে। অত্যন্ত কম খরচে কোন কোন ক্ষেত্রে বিনা খরচে অধিকন্তু বৃত্তি প্রদানের মাধ্যমে অদক্ষ জনশক্তিকে দক্ষ জনশক্তিতে রূপান্তরের মাধ্যমে দেশে-বিদেশে কর্মসংস্থানের জন্য প্রশিক্ষণ প্রদান অত্র প্রতিষ্ঠানের লক্ষ্য।

#### সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহঃ

- ১। পরিবর্তনশীল প্রযুক্তির সাথে সাথে আধুনিক যন্ত্রপাতির অভাব।
- ২। নতুন নতুন প্রযুক্তির সাথে সমন্বয় সাধন করে প্রশিক্ষকগণের প্রশিক্ষণ প্রদান প্রয়োজন।
- ৩। আবাসিক ভবন না থাকায় (অধ্যক্ষ ও উপাধ্যক্ষ ব্যতিত) কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ আবাসিক সমস্যায় ভুগছেন।
- ৪। প্রযুক্তির পরিবর্তনের সাথে সাথে Course Curriculum এর পরিবর্তনসহ নতুন নতুন Trade চালু করা প্রয়োজন।
- ৫। দুই বছর মেয়াদী এস.এস.সি (ভোকেশনাল) কোর্স সম্পন্নকারীদের উচ্চতর কারিগরি শিক্ষার জন্য এইচ.এস.সি (ভোকেশনাল/টেক) কোর্স চালু করণ প্রয়োজন।
- ৬। শিক্ষক স্বল্পতা।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

- ১। চলমান কোর্স সমূহের আন্তর্জাতিক স্বীকৃতি (International Recognition) অর্জন করা।
- ২। বর্তমান সরকারের ভিশন ২০২১ বাস্তবায়নে প্রযুক্তির পরিবর্তনের ধারায় নতুন নতুন কোর্স চালুর মাধ্যমে ও উন্নততর প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দেশে-বিদেশে চাকুরী এবং আত্র-কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি তথা অর্থনৈতিকভাবে দেশকে সমৃদ্ধশালী করা।
- ৩। ই-লার্নিং প্রশিক্ষণ (সকল ট্রেডে) চালু করা।
- ৪। NTVQF সনদায়ন চালু করা।
- ৫। যাবতীয় প্রশিক্ষণ ও ফলাফল এর কার্যক্রমে Online System চালু করা।
- ৬। CBT&A প্রশিক্ষণ System এবং সনদায়ন চালু করা।

#### ২০১৯-২০ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- অদক্ষ ও স্বল্পদক্ষ জনগোষ্ঠীকে দক্ষতার সহিত প্রশিক্ষণ প্রদান করে বেকারত্ব ও দারিদ্র্য বিমোচন করা।
- ৪০০০ নারী কর্মীকে প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দক্ষ কর্মীতে প্রশিক্ষিতকরণ।
- Placement Cell এর মাধ্যমে ১০০০ কর্মীর চাকুরী প্রদানে সহায়তা করণ।
- বিজিএমইএ, সেইপ ও অন্যান্য মাধ্যমে ২০০০ মহিলা কর্মীকে প্রশিক্ষিত করে চাকুরী প্রদান।
- নতুন প্রযুক্তির সহিত সমন্বিত প্রশিক্ষণের ব্যবস্থাকরণ।
- নতুন শ্রমবাজার চাহিদা অনুযায়ী বাংলাদেশ পর্যটন কর্পোরেশনের সাথে MOU এর মাধ্যমে Front Office & Customer Relation, Housekeeping & Accommodation Services, Food & Beverage Production, Food & Beverage Service, Tour Guiding কোর্স শীঘ্রই চালু করণ।
- বিদেশগামী মহিলা কর্মীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ।

## সেকশন-১

চট্টগ্রাম মহিলা কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, চট্টগ্রাম এর রূপকল্প (Vission), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং কার্যাবলি (Functions):

### ১.১ রূপকল্প (Vission) :

জাতীয় উন্নয়নে কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান হিসেবে বাংলাদেশের মধ্যে একটি আদর্শ প্রতিষ্ঠানে পরিগণিত হওয়া ও ভবিষ্যতে TVET কার্যক্রমের মাধ্যমে জাতীয় উন্নতি সাধন।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) :

স্থানীয় ও আন্তর্জাতিক শ্রমবাজারের চাহিদা অনুযায়ী আধুনিক যন্ত্রপাতি, প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি ব্যবহার করে কর্মীদের দক্ষতা উন্নয়ন ও আন্তর্জাতিক মানের প্রশিক্ষণ প্রদান। দেশ-বিদেশের চাহিদার ভিত্তিতে যুগোপযোগী কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান পূর্বক দেশের যুব মহিলাদের দক্ষ জনসম্পদে রূপান্তর এবং কর্মসংস্থান নিশ্চিত করা।

### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ :

চট্টগ্রাম মহিলা কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১. বৈদেশিক কর্মসংস্থান বৃদ্ধিতে প্রশিক্ষণ প্রদান।
২. দেশীয় কর্মসংস্থানে প্রশিক্ষণ প্রদান।
৩. রেমিটেন্স এর প্রবাহ বৃদ্ধিতে সহায়তা প্রদান।
৪. দক্ষতার সাথে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন।
৫. বিশেষ দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ।
৬. বৈদেশিক কর্মসংস্থানের জন্য ট্রেড টেস্ট সম্পাদন।

### ১.৪ কার্যাবলী (Functions) :

১. কারিগরি শিক্ষাবোর্ড কর্তৃক প্রণীত এস.এস.সি (ভোক) শিক্ষাক্রম পরিচালনা করা।
২. বাকাশিবো ও বিএমইটি কর্তৃক প্রণীত ০৬ মাস মেয়াদী/মোডুলার কোর্সসমূহ পরিচালনা করা।
৩. বিএমইটির নির্দেশনা মোতাবেক বিশেষ বিশেষ কোর্স পরিচালনা করা।
৪. বৈদেশিক শ্রমবাজারের চাহিদা অনুযায়ী অত্র কেন্দ্রে প্রশিক্ষণ প্রদান।
৫. দক্ষ জনশক্তি সৃষ্টি।
৬. সার্বিক প্রশিক্ষণ ব্যবস্থাকে সমন্বয়পযোগীকরণ।

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ  
(মোট মান-৮০)

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপন ২০২০-২১	প্রক্ষেপন ২০২১-২২
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি-মান	চলতি-মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
চমটিটিসি'র কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ														
[১] নিরাপদ অভিবাসন ও বিদেশ গমনেচ্ছুক কর্মীদের দক্ষতা বৃদ্ধি।	৪০	[১.১] নিরাপদ অভিবাসনের বিধিবিধান প্রতিপালিত	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	%	৫	১০	১২	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৫	৩০
			[১.১.২] বিজ্ঞপ্তি প্রচারিত (ইলেকট্রনিক্স, প্রিন্ট)	সংখ্যা	৫	৪	৪	৬	৫	৪	৩	২	৭	৭
		[১.২] সচেতনতামূলক কার্যক্রম সম্পাদন	[১.২.১] অভিবাসন সংক্রান্ত পুস্তিকা বিতরণ	সংখ্যা	৫	১০০০	১০০০	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	১৫০০	১৬০০
			[১.২.২] সচেতনতামূলক লিফলেট প্রকাশ, ডিজিটাল ব্যানার প্রদর্শিত	সংখ্যা	৫	৩০০০	৫০০০	৫০০০	৪৫০০	৪০০০	৩৫০০	৩০০০	৬০০০	৬৫০০
		[১.৩] কারিগরি প্রশিক্ষণে উদ্বুদ্ধকরণ।	[১.৩.১] কারিগরি প্রশিক্ষণে সচেতনতা বৃদ্ধি	সংখ্যা	৫	২০০০	৩০০০	৫০০০	৪০০০	৩০০০	২৫০০	২০০০	৬০০০	৭০০০
		[১.৪] বিদেশগামী কর্মীদের প্রশিক্ষণ	[১.৪.১] প্রি-ডিপারচার প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	১০	১৬০০০	৮০০০	১০০০০	৯০০০	৮০০০	৭০০০	৬০০০	১২০০০	১৫০০০
[১.৪.২] মহিলা গৃহকর্মীদের হাউসকিপিং প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা		৫	৭৮০	১২০	২০০	১৮০	১৬০	১৪০	১২০	২৫০	৩০০		
[২] দক্ষ জনশক্তি তৈরি	২৫	[২.১] প্রশিক্ষণ প্রদান	[ ২.১.১] স্বল্প মেয়াদী প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	২৫	১০১৫	৯১৭	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	১০০০	১২০০
[৩] রেমিট্যান্স প্রবাহ বৃদ্ধিতে সহায়তা প্রদান	১৫	[৩.১] বৈধ উপায়ে বৈদেশিক মুদ্রা প্রেরণে বিদেশগামী কর্মীদের উদ্বুদ্ধকরণ	[৩.১.১] প্রচারকার্যক্রম আয়োজিত (সভা/ব্রিফিং)	সংখ্যা	৫	৩	৪	৭	৬	৫	৪	৩	৭	৭
			[৩.১.২] পুস্তিকা বিতরণকৃত	সংখ্যা	৫	৫০০	৫০০	৮০০	৭০০	৬০০	৫০০	৪০০	১০০০	১০০০
			[৩.১.৩] পোস্টার ও লিফলেট বিতরণকৃত	সংখ্যা	৫	৩০০০	৫০০০	৫০০০	৪৫০০	৪০০০	৩৫০০	৩০০০	৫৫০০	৬০০০

\* সাময়িক

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৯-২০

(মোট মান-২০)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
			কর্মসম্পাদন সূচক	একক		লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৯-২০২০				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে
কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম				১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৬	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জন ঘন্টা	০.৫	৬০	-	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-
			[১.১.৩] ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	২৪ জুলাই, ২০১৯	২৯ জুলাই, ২০১৯	৩০ জুলাই, ২০১৯	৩১ জুলাই, ২০১৯	০১ আগস্ট, ২০১৯
			[১.১.৪] ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	১৩ জানুয়ারী, ২০২০	১৬ জানুয়ারী, ২০২০	১৭ জানুয়ারী, ২০২০	২০ জানুয়ারী, ২০২০	২১ জানুয়ারী, ২০২০
		[১.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[১.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	১.০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	-
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
			[১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	১২	১১	১০	৯	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	%	১	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
			[১.৪.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	২	-	-
			[১.৪.৩] সেবাগৃহীতাদের মতামত	তারিখ	০.৫	৩১ ডিসেম্বর,	১৫	০৭	১৭	২৮

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
			কর্মসম্পাদন সূচক	একক		লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৯-২০২০				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে
কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
			পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত			২০১৯	জানুয়ারী, ২০২০	ফেব্রুয়ারী, ২০২০	ফেব্রুয়ারী, ২০২০	ফেব্রুয়ারী, ২০২০
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০
			[২.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		[২.২] উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.২.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১	১১ মার্চ, ২০২০	১৮ মার্চ, ২০২০	২৫ মার্চ, ২০২০	১ এপ্রিল, ২০২০	৮ এপ্রিল, ২০২০
		[২.৩] পিআরএল শুরু ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি করা	[২.৩.১] পিআরএল আদেশ জারিকৃত	%	১.০০	১০০	৯০	৮০	-	-
			[২.৩.২] ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত	%	১.০০	১০০	৯০	৮০	-	-
[২.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.৪.১] অফিসের সকল তথ্য হালনাগাদকৃত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-		
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	১	১৬ আগস্ট, ২০১৯	২০ আগস্ট, ২০১৯	২৪ আগস্ট, ২০১৯	২৮ আগস্ট, ২০১৯	৩০ আগস্ট, ২০১৯
			[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
		[৩.২] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.২.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	৩ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০
			[৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	৩ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ব্রডসীট জবাব প্রেরিত	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		[৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৪.১] বিসিসি/বিটিসিএল এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	%	১.০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			[৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			[৩.৪.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০



আমি অধ্যক্ষ, চট্টগ্রাম মহিলা কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, চট্টগ্রাম গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের অধীন জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরোর মহা-পরিচালক মহোদয়ের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহা-পরিচালক জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরোর প্রতিনিধি হিসেবে অধ্যক্ষ, চট্টগ্রাম মহিলা কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র চট্টগ্রাম-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত

.....  
অধ্যক্ষ,  
চট্টগ্রাম মহিলা কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, চট্টগ্রাম।

.....  
তারিখ

.....  
মহা-পরিচালক,  
জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো

.....  
তারিখ

**সংযোজনী-১**  
**শব্দ-সংক্ষেপ (Acronyms)**

ক্রমিক নং	শব্দ-সংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	বিএমইটি	ব্যুরো অব ম্যানপাওয়ার, এমপ্লয়মেন্ট এন্ড ট্রেনিং (জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো)
২	চমটিটিসি	চট্টগ্রাম মহিলা টেকনিক্যাল ট্রেনিং সেন্টার
৩	টিটিসি	টেকনিক্যাল ট্রেনিং সেন্টার
৪	টিভিইটি	টেকনিক্যাল এন্ড ভোকেশনাল এডুকেশন এন্ড ট্রেনিং
৫	সিবিটি	কম্পিউটারি বেইজড ট্রেনিং
৬	এনটিভিকিউএফ	ন্যাশনাল টেকনিক্যাল এন্ড ভোকেশনাল কোয়ালিফিকেশন ফ্রেমওয়ার্ক
৭	বাকাশিবো	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড
৮	STEP	Skills and Training Enhancement Project
৯	SEIP	Skills for Employment Investment Program

সংযোজনী-২ কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, চমটিটিসি, চট্টগ্রাম এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ:

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্ত সূত্র	সাধারণ মন্তব্য
(১)	(১.১) সচেতনতামূলক কার্যক্রম সম্পাদন	(১.১.১) বিজ্ঞপ্তি প্রচারিত (ইলেকট্রনিক্স ও প্রিন্ট)	ভর্তি কার্যক্রম পরিচালনার জন্য বিজ্ঞপ্তি প্রচার করা।	চমটিটিসি, চট্টগ্রাম	চমটিটিসি, বার্ষিক প্রতিবেদন	
		(১.১.২) অভিবাসন সংক্রান্ত পুস্তিকা বিতরণ	বৈধ অভিবাসনে উৎসাহিত করা এবং অবৈধ অভিবাসন নিরুৎসাহিত করার লক্ষ্যে বছরের যে কোন সময়ে পুস্তক প্রকাশ করা।	বিএমইটি এবং চমটিটিসি, চট্টগ্রাম	চমটিটিসি, বার্ষিক প্রতিবেদন	
		(১.১.৩) সচেতনতামূলক লিটলেট প্রকাশ ও পোস্টার প্রদর্শিত	বৈধ অভিবাসনে উৎসাহিত করা এবং অবৈধ অভিবাসন নিরুৎসাহিত করার লক্ষ্যে বছরের যে কোন সময়ে লিফলেট, পোস্টার প্রদর্শন করা হয়।	বিএমইটি এবং চমটিটিসি, চট্টগ্রাম	চমটিটিসি, বার্ষিক প্রতিবেদন	
(২)	(২.১) প্রশিক্ষণ প্রদান	(২.১.১) প্রশিক্ষিত নারীকর্মী	বছরে চমটিটিসি কর্তৃক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত নারী কর্মী সংখ্যা	চমটিটিসি, চট্টগ্রাম	চমটিটিসি, বার্ষিক প্রতিবেদন	
(৩)	(৩.১) বৈধ উপায়ে বৈদেশিক মুদ্রা প্রেরণে প্রবাসীদের উদ্বুদ্ধকরণ	(৩.১.১) প্রচার কার্যক্রম আয়োজিত (সভা/ব্রিফিং)	বছরের বিভিন্ন সময়ে অভিবাসী মেলা, শ্রমিক দিবস মেলা, ডিজিটাল মেলাসহ বিভিন্ন উপলক্ষ্যে নিরাপদ ও বৈধ অভিবাসন সম্পর্কে প্রচার কার্যক্রম চালানো হয়।	বিএমইটি এবং চমটিটিসি, চট্টগ্রাম	চমটিটিসি, বার্ষিক প্রতিবেদন	চমটিটিসি, চট্টগ্রাম এর সার্বিক কার্যক্রম সম্পর্কে অবহিতকরণের নিমিত্ত অভিবাসী মেলা এবং ডিজিটাল মেলাসহ বিভিন্ন উপলক্ষ্যে নিরাপদ ও বৈধ অভিবাসন সংক্রান্ত সচেতনতামূলক প্রচার কার্যক্রমের সাথে বৈধভাবে বৈদেশিক মুদ্রা প্রেরণে কর্মীদেরকে উদ্বুদ্ধ করা হয়।
		(৩.১.২) পুস্তিকা বিতরণ	কাজের জন্য বিদেশ যাওয়ার পূর্বে এবং পরে করণীয়-বর্জনীয় সম্পর্কে পুস্তক প্রকাশ করা হয়।	বিএমইটি এবং চমটিটিসি, চট্টগ্রাম	চমটিটিসি, বার্ষিক প্রতিবেদন	
		(৩.১.৩) পোস্টার এবং লিফলেট বিতরণ	বছরের বিভিন্ন সময়ে অভিবাসী মেলা, শ্রমিক দিবস মেলা, ডিজিটাল মেলাসহ বিভিন্ন উপলক্ষ্যে নিরাপদ ও বৈধ অভিবাসন সম্পর্কে প্রচার কার্যক্রম চালানো হয়।	বিএমইটি এবং চমটিটিসি, চট্টগ্রাম	চমটিটিসি, বার্ষিক প্রতিবেদন	

সংযোজনী-৩

অন্য দপ্তর/সংস্থা বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর এর নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ :

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর	৩৬০ ঘন্টা মেয়াদী প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মী, প্রশিক্ষিত নারী কর্মী ।	যুগোপযোগী পাঠ্যক্রম প্রণয়ন		
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড	২ বছর মেয়াদী এসএসসি (ভোক)	প্রশিক্ষিত কর্মী, প্রশিক্ষিত নারী কর্মী ।	যুগোপযোগী পাঠ্যক্রম প্রণয়ন		